

Napsis

Portal de Apoderados

Como ver las Notas y Atrasos

Año 2023



Estimados Apoderados, juntos con saludar y esperando que se encuentren bien en familia, le daremos los pasos a seguir para poder ver las notas y atrasos de las estudiantes. Tengan en cuenta a tener a mano el email que recibieron de *Napsis.com* con el registro y la clave provisoria para poder entrar

Paso 1 Ir a http://www.napsis.cl/ingresar

🔿 napsis	Inicio Quiénes Somos 👻 Plataform	as 👻 Apoyo docente 👻 Compliai	nce Hablemos 🗸 Blog	Ingresar
PREPÁRATE PAR	A LA PRÓXIMA EVALUACIÓN			
CON EL SISTEM	A DE EVALUACIONES NAPSIS			
			INGRESAR	
	OBTENER MEJORES RESULTADOS EN TU PRÓXIMA EVALUACIÓN SIMCE		Acceso Portales Napsis	
	iNUNCA FUE MÁS FACIL! ;)		Acceso Portal Comunidad	
1 A				
Ir a Med	ición y Evaluación 👆			

También puede usar el Link directo para acceder : https://cuentas.napsis.cl

Sistema de acceso unificado								
Usuario:	Ingrese RUN o correo							
Contraseña:	Ingrese contraseña							
	Ingresar							
	Recuperar contraseña							

En la Imagen vemos que aparecen los cuadros de ingreso en donde debemos ingresar en el cuadro de Usuario **el email** que le enviaron a la profesora jefe cuando les requirió la información o cuando llenaron el formulario Google en la página web de nuestro colegio; y en el cuadro de Contraseña, la clave que les envió el sistema cuando fueron creados en el sistema.



Es importante señalar que si ya era usuario de Napsis en otro colegio como apoderado o como usuario del Portal SND, se mantiene la contraseña que ya tenía en el sistema, pero se reemplazará el RUT por el email registrado como medio de ingreso.

Luego de colocar los datos correspondientes en cada cuadro de texto, presionamos Ingresar

Sistema de acceso	o unificado O napsis
Usuario:	Juan.perez@gmail.com
Contraseña:	a
	Ingresar
	Recuperar contraseña

PIL - Selector de r	oles	O n	napsis
Sistema:		Seleccione un portal	~
	Cerr	Seleccione un portal Portal Napsis/SND Padres y Apoderados	

En el caso de ser usuario de Napsis en otro establecimiento, Una vez ingresado les puede Salir la siguiente lista donde elegir **Portal Padres y Apoderados**



Al ingresar vemos en el menú de la Izquierda en la sección Alumnos, cada una de sus hijas, en este caso se reemplazó el nombre real por la palabra Alumna para hacer este tutorial

lo Cesar	1973 Private Alia B Colonia Datheration Starts Ann												adNotas	
	2020 Савто на в сонсую новеснисо запалина													IIIAgenda
	 Vista resumida Vista defallado 													HEAnotaciones
	Tabla de notas													#Biblioteca
Cambiar		P	Periodo 1							• 🗾	Periodo 2	•		Evaluaciones
	Asignatura	1	1	2	3	4	5	6	7	PP 1	1	PP 2	PF	⊟Horario
	Lengua y literatura	2 4	.0	4.8	5.3	4.0	6.7	6.6	5.1	5.2			5.2	Asistencia
	Idioma extranjero: inglés	2 7	r.o	5.8	6.5	4.2				5.9			5.9	IIIFinanciero
	Matemàtica	≦ 5	5.7	4.3	5.3	4.7				5.0			5.0	Certificados
Alum - 1	Educación ciudadana	⊈ 5	5.4	4.4	7.0	6.9				5.9			5.9	Pre-matricula
Aluinna 1	Educación física y salud	2 7	7.0	7.0	7.0	7.0				7.0			7.0	
Alumna 2	Filosofia	5	5.5	5.0	7.0	4.6				5.5			5.5	
	Ciencias para la ciudadanía	₫ 3	3.4	5.0	5.8	5.4				4.9			4.9	
	Actividades educativas para párvulos	<u>s</u> 6	5.6	7.0	7.0	4.8	7.0	7.0	5.5	6.4			6.4	
	Expresión literaria y teatral con párvulos	⊈ 7	7.0	6.7	5.0	7.0	7.0	7.0		6.6			6.6	
	Alimentación de los párvulos	SE 6	5.7	7.0	5.6	4.9				6.1	7.0	7.0	6.6	
	Higlene y seguridad de los párvulos	<u>≌</u> 7	7.0	7.0	7.0	7.0	6.8			7.0			7.0	
	Emprendimiento y empleabilidad	₫ 6	5.0	5.9	6.0	5.3				5.8			5.8	
	Raligión (No ponderable)	≅ N	MB	MB	MB	MB				МВ			MB	
	Orientación (Ne condurable)	2 8	3 1	MB	MB	MB				MB			MB	

En el Menú de la Derecha, presionamos Notas para ver las calificaciones de las alumnas, donde

se desplegarán las notas de los periodos. Si se presiona la flecha e se mostrarán o se ocultaran las notas parciales del periodo consultado.

En la pestaña de asistencia que se encuentra el castado derecho de la pantalla, podrá revisar los atrasos que ha tenido la estudiante en el mes.





Modificación de datos personales del apoderado, esto se encuentra en el botón Administración del lado superior derecho, luego "Mi Perfil"

napsis .jport	alpadres				Mi Perfil Cambiar contraseña
redo César	Mis datos personales				& salir
	nombre de usuario	usuario@gmail.com			
	nombres	Nombres			
	Apellido paterno	apeilidos 1			
ilas	apellido materno	apellido 2			
nos Alumna 1	direction	San Pablo 3850			
Alumna 2		Comuna Quinta Normal	*		
	telefono particular	telefono particular			
	telefono movil	227733018			
	telefono de trabajo	telefono de trabajo			
	telefono de emergencia	telefono de emergencia			
			Guar	sar y continuar	

Es muy importante que usted tenga actualizado el teléfono y mail.

En caso de olvidar la clave pueden recuperarla en donde dice Recuperar Contraseña.

Sistema de acceso unificado Onapsis.								
Usuario:	Ingrese RUN o correo							
Contraseña:	Ingrese contraseña							
Ingresar								
Recuperar contraseña								

Estimado Apoderado, Si aún no ha enviado sus datos personales para crear la cuenta, favor de enviar un e-mail a <u>soportetic@colegiohsa.cl</u> indicando en el asunto "Creación de Cuenta" adjuntando los siguientes datos: Nombre y Curso de su(s) hija(s), Nombre Completo Apoderado, RUT, número celular y un email personal para poder gestionar la creación de la cuenta. En caso de no poder recuperar la clave, o que no les llegue el correo, también podemos ayudarles en ese proceso en el mail de soporte.